

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

| | |
|---------------------|-------------|
| Broj poziva: | 1/24 |
|---------------------|-------------|

| | | |
|-----------|-----------------------------------|---|
| 1. | Podaci o školi: | <i>Upisati tražene podatke</i> |
| | Ime škole: | OŠ „Slava Raškaj“ , Ozalj |
| | Adresa: | Podgraj 10 a |
| | Mjesto: | 47280 Ozalj |
| | Adresa na koju se dostavlja poziv | OŠ “Slava Raškaj” Ozalj, Podgraj 10 a, 47280 Ozalj, s naznakom NE OTVARAJ-ponuda za ekskurziju” |

| | | | |
|-----------|------------------------------------|--------------------|----------------|
| 2. | Korisnici usluge su učenici | 6. A i 6. B | razreda |
|-----------|------------------------------------|--------------------|----------------|

| | | | |
|-----------|---|---|------------------|
| 3. | Tip putovanja: | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i> | |
| | a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
| | b) Višednevna terenska nastava x | 2 dana | 1 noćenja |
| | c) Školska ekskurzija | dana | noćenja |
| | d) Posjet | dana | noćenja |

| | | |
|-----------|-----------------------------------|---|
| 4. | Odredište | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i> |
| | a) u Republici Hrvatskoj x | Slavonija |
| | b) u inozemstvu | |

| | | | |
|-----------|--|----------------------|----------------------|
| 5. | Planirano vrijeme realizacije | od 29.4.2025. | do 30.4.2025. |
| | <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i> | | |

| | | | |
|-----------|--|---------------------|--|
| 6. | Broj sudionika | <i>Upisati broj</i> | |
| | a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika) | 35 | S mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| | b) Predviđeni broj učitelja | 3 | |
| | c) Očekivani broj gratis ponuda | 0 | |

| | | |
|-----------|------------------------|-------------------------------------|
| 7. | Plan puta | <i>Upisati traženo</i> |
| | Mjesto polaska | Ozalj |
| | Usputna odredišta | Đakovo, Osijek – Kopački rit |
| | Krajnji cilj putovanja | Osijek |

| | | |
|-----------|---|--|
| 8. | Vrsta prijevoza | <i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i> |
| | a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
| | b) Vlak | |
| | c) Brod | |
| | d) Zrakoplov | |
| | e) Kombinirani prijevoz | |

| | | |
|-----------|----------------------------|---|
| 9. | Smještaj i prehrana | <i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i> |
| | a) Hostel | |
| | b) Hotel | |

1

| | | |
|--|---|---|
| | c) Pansion | X |
| | d) Prehrana na bazi polupansiona x | večera 29.4. i doručak 30.4. u pansionu, a ručak 30.4. u Osijeku |
| | e) Prehrana na bazi punoga pansiona | |
| | f) Drugo | |

| | | |
|------------|--|--|
| 10. | U cijenu ponude uračunati: | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e) |
| | a) Ulaznice za X | Ergela Đakovo, Kopački rit |
| | b) Vodiča za razgled grada X | Đakovo, Osijek |
| | c) Sudjelovanje u radionicama | |

| | | |
|------------|--|--|
| 11. | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od: | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i> |
| | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | |
| | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | |
| | c) otkaza putovanja | X |
| | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | |
| | e) oštećenja i gubitka prtljage | |

| | | |
|------------|---|---------------------------------------|
| 12. | Dostava ponuda | |
| | Rok dostave ponuda je: | 26.10.2024. |
| | Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana: | 4.11.2024. u 11:30 sati |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora *Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine 2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka. 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.